



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

**П Р И К А З**

от «03» августа 2012 г.

№ 778

г. Воронеж

Об организации исполнения административного регламента администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

Во исполнение постановления администрации городского округа город Воронеж от 30.07.2012 № 618 «Об утверждении административного регламента администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)», п р и к а з ы в а ю:

1. Начальникам отделов образования районов:

1.1. Обеспечить выполнение административного регламента администрации городского округа город Воронеж «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденного постановлением администрации городского округа город Воронеж от 30.07.2012 № 618 «Об утверждении административного регламента «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)».

1.2. Ознакомить руководителей муниципальных образовательных учреждений городского округа город Воронеж, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее по тексту – учреждения), с административным регламентом и настоящим приказом под роспись.

2. Комиссиям по комплектованию муниципальных образовательных

учреждений городского округа город Воронеж, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее по тексту – комиссии) департамента образования:

2.1. Обеспечить организацию предоставления муниципальной услуги в части приема заявлений и постановки на учет детей, нуждающихся в определении учреждения, согласно административному регламенту администрации городского округа город Воронеж «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (далее по тексту – Административный регламент).

2.2. Привести документацию комиссии в соответствие приложениям №№ 2, 3, 6, 7, 8 к Административному регламенту.

3. Руководителям учреждений:

3.1. Обеспечить организацию предоставления муниципальной услуги в части зачисления детей в учреждения согласно административному регламенту администрации городского округа город Воронеж «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)».

3.2. Привести документацию по приему детей в учреждения согласно приложениям №№ 4, 9, 10 к Административному регламенту.

4. Комиссиям и руководителям учреждений обеспечить согласно требованиям Административного регламента:

- информирование заявителей о сроках, порядке предоставления муниципальной услуги, административных процедурах, межведомственном взаимодействии при предоставлении муниципальной услуги путем размещения на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги следующей информации:

- текст Административного регламента;

- тексты (выдержки) из нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги;

- формы, образцы заявлений, документов.

- оборудование мест информирования заявителей, помещений для предоставления муниципальной услуги;

- межведомственное взаимодействие в электронной форме при получении учреждением путевок-направлений будущих воспитанников комиссии или протокола (заключения) территориальной психолого-медико-педагогической комиссии городского округа город Воронеж.

5. Отделу дошкольного образования не реже двух раз в год осуществлять текущий контроль выполнения комиссиями и подведомственными учреждениями Административного регламента при предоставлении муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие

основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)».

6. Признать утратившим силу приказ департамента образования от 28.07.2011 № 410 «Об организации исполнения административного регламента «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента М.В. Сидорову.

Директор

К. Г.Викторов